



Beleidsplan

Veiligheid en Gezondheid

Buitenschoolse opvang

Inhoudsopgave

1. Inleiding	4
2. Missie, visie en doel	4
3. Grote risico's	5
Voorbeelden van grote risico's	5
3.1 Fysieke veiligheid	5
3.2 Sociale veiligheid	6
Grensoverschrijdend gedrag.....	6
Kindermishandeling.....	6
Vermissing	6
4. Omgang met kleine risico's	7
4.1 Gezondheid	8
Ziektekiemen	8
Handhygiëne	8
Toilet hygiëne	9
De was.....	9
Verkoudheid.....	9
Buitenmilieu	9
Buitenspelen bij zon	10
Buitenspelen bij vriesweer.....	10
Gebruik van de openbare speeltuin locatie De Octopus	10
Binnenmilieu	11
Luchtkwaliteit	11
Keuken	11
Leef/speelruimte	11
Gymzaal:	11
Schoonmaken van de omgeving	11
Schoonmaken en desinfecteren.....	11
Desinfecteren	12
Afvalverwerking.....	12
Bouw, inrichting.....	12
Eisen aan ruimtes.....	12
Toiletten/sanitaire ruimte	13
Opslagruimte voor schoonmaakmaterialen en –middelen	13
Voedselveiligheid.....	14
4.2 Geneesmiddelenverstrekking en medisch handelen	14
Medische handelingen	14
Thermometer	14
Huid- en wondverzorging.....	15
Risico van bloed.....	15
Hygiëne in speel- en zwemgelegenheden.....	15
Zandbakken en zandwatertafels	15
Buitenzwembadje	16
(Huis)dieren, ongewenste dieren en agrarisch verblijf.....	16
Dierplaagbeheersing	16
Wespen en bijen	16

Omgang met dieren.....	17
Teken.....	17
5. Risico-inventarisatie.....	17
6. Thema's uitgelicht.....	17
6.1 Vierogen-principe.....	17
6.2 Afwijkingsregel/Achterwachtregeling.....	18
7. EHBO regeling.....	19
8. Beleidscyclus	19
9. Communicatie en afstemming intern en extern	20
Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerkers, BPV-ers, vrijwilligers en ouders).....	20
10. Ondersteuning en melding van klachten	20
Voor ouders en medewerkers.....	20
Klacht indienen bij Kinderopvang Swalmen	20

1. Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid voor de Buitenschoolse van Kinderopvang Swalmen. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we in onze locaties werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan is geldig vanaf 1 januari 2018. Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met medewerkers. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

De directie van Kinderopvang Swalmen is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal de coördinator van de groep tijdens een werkbijeenkomst een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid agenderen. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

2. Missie, visie en doel

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang. Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

Kinderopvang Swalmen staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie en vanuit waar we een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

De GGD-inspecties dragen bij aan de veiligheid en de kwaliteit in de kinderopvang. De opeenstapeling van opgelegde regels zorgen voor meer maatregelen en meer bureaucratie en daarmee wordt de werkbaarheid in de kinderopvang beperkt. Natuurlijk willen we voorkomen dat er iets met kinderen gebeurt. Kinderen zijn het meest kwetsbaar. Wij willen aandacht voor het kind, het individu en niet alleen voor de regels. Preventie is goed, doch een dagverblijf risicoloos maken voor kinderen maakt dat kinderen niet meer leren dat vallen "au" doet. Wij hopen van ganser harte dat de genomen maatregelen op den duur de veiligheid bieden die wij iedereen toewensen.

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

1. het bewustzijn van mogelijke risico's
2. het voeren van een goed beleid op grote risico's en
3. het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3. Grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we de belangrijkste risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. Voor de overige risico's waarvoor we maatregelen nemen verwijzen we de risico-inventarisatie is opgenomen die jaarlijks wordt uitgevoerd.

Voorbeelden van grote risico's

Fysieke veiligheid

- Vergiftiging
- Verbranding
- Vallen van hoogte
- Verstikking

Sociale veiligheid

- Grensoverschrijdend gedrag
- Kindermishandeling
- Vermissing

3.1 Fysieke veiligheid.

De maatregelen die we genomen hebben bij **vergiftiging** zijn:

- Vluchtige stoffen zoals vernis, chloor worden alleen gebruikt op plaatsten waar geen kinderen aanwezig zijn.
- Schoonmaakmiddelen, andere giftige stoffen worden buiten bereik van de kinderen bewaard.
- Er zijn geen giftige of stekelige planten/begroeiing rondom of op het buiten speelterrein.
- Echte schoonmaakwerkzaamheden (waarbij schoonmaakmiddel gebruikt wordt), worden gedaan wanneer de kinderen niet aanwezig zijn.
- Medicijnen worden bewaard buiten bereik van kinderen (indien nodig in de koelkast).

De maatregelen die we genomen hebben bij **verbranding** zijn:

- Er worden geen kinderen op schoot genomen wanneer er koffie of thee wordt gedronken.
- Er worden geen kaarsen gebrand. (theelichtjes op batterij)
- Kopjes met hete dranken worden buiten bereik van de kinderen geplaatst.
- De heet waterkraan is buiten bereik van de kinderen.
- Kinderen mogen alleen onder begeleiding in de keuken komen (keuken is afgesloten).
- Kinderen mogen onder toezicht met het lijm pistool bezig zijn.

De maatregelen die we genomen hebben bij **vallen hoogte en tegen obstakels** zijn:

- Het speeltoestel wordt gebruikt waarvoor het bedoeld is. We mogen niet op daken klimmen of elkaar duwen.
- We klimmen niet op en over de hekwerken buiten.
- Er wordt niet rondom de zandbak gevoetbald en drukke spelletjes gedaan.

Een aantal algemene voorbeelden van veiligheid die we hebben genomen binnen de opvang zijn:

- Stopcontacten zijn beveiligd.
- Deuren zijn voorzien van deurstrips.
- Wanneer er geknoeid wordt met water wordt dit zo snel mogelijk opgeruimd om uitglijden te voorkomen.
- Geen spullen voor de nooduitgangen plaatsen.

De maatregelen die we genomen hebben bij **verstikking** zijn;

- Koordjes en strikjes aan speelgoed mogen niet langer dan 22 cm zijn.

3.2 Sociale veiligheid:

Grensoverschrijdend gedrag;

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. In onze kinderopvang heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens het Co overleg en werkbijeenkomst wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.
- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring) en staan geregistreerd in het personenregister kinderopvang.
- We werken volgens het vierogen-principe.
- De medewerker gebruikt geen seksueel getint taalgebruik en maakt geen seksueel getinte grappen of opmerkingen.
- De medewerker grijpt in als zich ongewenste situaties (dreigen) voor te doen.
- Er wordt actief aandacht besteed aan zelfredzaamheid en weerbaar gedrag.
- Kinderopvang Swalmen distantieert zich van beeldend en schriftelijk materiaal waarin een ander wordt voorgesteld als minderwaardig of lustobject.

Kindermishandeling;

De maatregelen die we genomen hebben bij vermoeden bij kindermishandeling

- Wij hebben de [Meldcode Huiselijke Geweld en Kindermishandeling](#) sinds 1 juli 2013 geïmplementeerd in onze werkwijze.
- Alle medewerkers zijn op de hoogte van de meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling.

Vermissing;

De maatregelen die we genomen hebben bij vermissing zijn:

- Houd altijd de presentielijst in het ouderportaal bij, zodat je weet hoeveel kinderen aanwezig zijn.
- Houd altijd toezicht als de kinderen buiten spelen.
- Het hek rond de buitenspeelplaats is standaard op dicht.
- Mocht er toch een kind vermist zijn dat wordt het protocol vermissing kind opgevolgd.

Locatie BC Broekhin;

Groepsruimte Locatie BC Broekhin; de Cool Kids BSO

De groepsruimte van de bso bevindt zich in het teken- en handvaardigheid lokaal van scholengemeenschap BC Broekhin. Dit is een school voor voortgezet onderwijs. Het betreft een ruim lokaal waar diverse activiteiten kunnen worden georganiseerd. Het lokaal bevindt

zich vrijwel direct bij de hoofdingang van het gebouw. Kinderopvang Swalmen zal op deze locatie naschoolse opvang aanbieden op dinsdag- en donderdagmiddag voor kinderen vanaf groep 5. Deze kinderen hebben een vaste verzamelplaats in basisschool de octopus. Van daaruit lopen zij samen met de pedagogisch medewerkers naar de locatie.

Omgeving

Veiligheid is een wisselwerking tussen de sociale en fysieke omgeving en het gedrag van de kinderen. Echter praktische zaken, zoals huis- en gedragsregels, zijn vooraf af te stemmen. Wij zullen bij de start van de bso samen met de kinderen, en bij komst van een nieuw kind, een rondleiding doen door het schoolgebouw. Op die manier maken wij ze wegwijs in het gebouw en geven wij duidelijk de grenzen en gedragsregels aan. Tevens zullen we de gedragsregels in de groepsruimte ophangen en zullen wij deze bespreken met de kinderen en communiceren naar ouders. Op die manier krijgen kinderen de kaders van de bso duidelijk in beeld, waar mogen we wel en waar mogen we niet komen. Kinderen zullen alles in overleg met de pedagogisch medewerker doen.

Ontwikkelen

Er is een kans aanwezig dat de bso kinderen in contact komen met de leerlingen van BC Broekhin. Op dinsdagmiddag zijn er geen leerlingen van de school meer aanwezig in het gebouw. Op donderdagmiddag kunnen er tot 16.10 uur leerlingen aanwezig zijn. Aan de ene kant hebben kinderen een veilige omgeving nodig om zich goed te kunnen ontwikkelen. Aan de andere kant leren kinderen vooral door ervaringen op te doen en de grenzen op te zoeken. Die twee kunnen vaak op gespannen voet staan met elkaar. Het contact tussen deze beide doelgroepen mag er gewoon zijn. De bso kinderen zullen op korte termijn zelf naar een middelbare school gaan en maken nu op speelse wijze kennis met deze vervolgstap en de daarbij behorende doelgroep. We kunnen niet uitsluiten dat er contact zal plaatsvinden tussen de leerlingen en de bso kinderen. Wél kunnen wij ervoor zorgen dit contact op een correcte manier te begeleiden en hierover te spreken met de kinderen.

Wij vinden het daarom belangrijk om:

- Een kind de ruimte te geven om te leren door ervaringen op te doen waar een verantwoord risico aan zit. Wij zullen naast het kind staan om mee te kijken en te luisteren en indien nodig te handelen.
- Zelf het goede voorbeeld te geven. Mocht er toch contact tussen bso kinderen en de leerlingen van BC Broekhin plaatsvinden, zal een pedagogisch medewerker dit contact begeleiden.
- Het kind op te voeden: grenzen en regels opstellen. Duidelijke en concrete aanwijzingen te geven over wat ze wel en niet mogen en hierover in gesprek blijven.
- Toezicht te houden.

4. Omgang met kleine risico's

Al jong begrijpen kinderen dat bepaalde dingen wel of niet mogen, maar pas vanaf de leeftijd van gemiddeld twee jaar kun je kinderen echt leren omgaan met diverse kleine risico's, omdat ze dan de context van afspraken in relatie tot het risico leren begrijpen. Vanaf een jaar of twee kun je dus afspraken maken met de kinderen om kleine risico's te voorkomen, zoals binnen lopen in plaats van rennen en zitten op de bank in plaats van staan of springen. Kinderen ontwikkelen zich snel, zijn nieuwsgierig en willen de wereld om zich heen ontdekken. Daarbij zien ze geen gevaar. Hoe ouder kinderen worden, hoe beter ze leren wat wel en niet mag en wat wel en niet gevaarlijk is. Pedagogisch medewerkers kunnen veilig gedrag met kinderen oefenen. Toch zullen kinderen zich niet altijd aan de afspraken en regels houden. De zorg voor veiligheid staat soms de drang naar zelfstandigheid en vrijheid in de weg. Kiezen voor uitsluitend veiligheid is misschien de makkelijkste weg, maar voor de steeds ouder wordende kinderen betekent dit een belemmering van hun ontwikkeling. Hierbij

is er een spanningsveld tussen veiligheid en pedagogische aspecten. Dit spanningsveld moet uitmonden in een goede mix tussen veiligheid en het bieden van voldoende uitdaging en leermomenten. Niet alle veiligheidsrisico's moeten worden afgedekt, wel dienen de risico's tot een aanvaardbaar minimum te worden gereduceerd en de kans op ernstig letsel voorkomen te worden. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren.

Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden.
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen.
- Het vergroot sociale vaardigheden.

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen. Door het ervaren van risicovolle situaties, b.v. tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen

Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.

Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

[Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen]

4.1 Gezondheid;

- Ziektekiemen.
- Buiten milieu.
- Binnen milieu.

Ziektekiemen

De maatregelen die we genomen hebben m.b.t. de overdracht van ziektekiemen zijn:

Handhygiëne

Was handen vóór:

- Bereiden of aanraken van het eten.
- Eten of helpen bij het eten.
- Verzorgen van een wond.

Was handen ná:

- Bezoek aan het toilet
- Contact met lichaamsvocht als speeksel, braaksel, ontlasting, wondvocht, bloed, snot.
- Verzorgen van een wond.
- Zichtbaar of voelbare vuile handen.
- Hoesten, niezen of het snuiten van de neus (eigen neus of van een kind).
- Buitenspelen.
- Contact met vuil textiel, afval of de afvalbak.

- Schoonmaakwerkzaamheden.
- Uittrekken van de handschoenen.

Handen wassen gebeurt volgens de werkinstructie Handen wassen.



Toilet hygiëne

- Leer de kinderen hun handen te wassen met water en zeep na toiletbezoek.
- Let erop dat er geen speelgoed of eten wordt meegenomen naar het toilet.
- Doorspoelen na toilet gebruik.
- Wij laten het toilet schoon en netjes achter.

De was

- Gebruik altijd een schoon vaatdoekje om de tafels, stoelen en bank na de maaltijd te reinigen.
- Laat een vaatdoek of washandje niet op tafel of aanrecht liggen.
- De vaatdoek wordt na gebruik in de was gedaan.

Verkoudheid

De maatregelen die van belang bij verkoudheid zijn;

- Voorkom aanhoesten.
- Leer de kinderen tijdens hoesten of niezen het hoofd weg te draaien of het hoofd te buigen.
- Wijs kinderen erop dat ze tijdens het hoesten of niezen de hand voor de mond moeten houden.
- Laat de kinderen de handen wassen als blijkt dat deze na hoesten, niezen zichtbaar vuil zijn.
- Laat kinderen regelmatig hun neus snuiten.
- Gebruik telkens voor ieder kind een schone wegwerp zakdoek. Er staat op de groep een doos met tissues binnen handbereik.

Buitenmilieu

De maatregelen die we genomen hebben bij buitenmilieu zijn;

- Tel voordat je naar buiten gaat de kinderen.
- De kinderen mogen niet op de hekken/omheining klimmen.
- Houd altijd toezicht als de kinderen buitenspelen.

- Wanneer er speelmateriaal uit de buitenberging wordt gehaald, gebeurt dit altijd in overleg met pedagogisch medewerkster.
- Na gebruik wordt het speelmateriaal samen opgeruimd en de deur van de berging altijd op slot gedaan.
- De pedagogisch medewerkers letten erop dat de kinderen dezelfde kant op fietsen, om botsingen te voorkomen.
- Er worden afspraken gemaakt wie en wanneer oplet.

Buitenspelen bij zon;

- Kinderen worden op zonnige dagen in de zomervakantie ingesmeerd met zonnebrand van minimaal factor 30 een half uur voordat ze naar buiten gaan. Dit wordt regelmatig herhaald.
- Als de temperatuur boven de 30 graden Celsius is blijven we tussen 12.00 uur en 15.00 uur binnen. Als er voldoende schaduw plekken zijn, mag er wel in de schaduw gespeeld worden.
- Op warme dagen wordt er extra drinken aangeboden.
- Bij hoge temperaturen worden de activiteiten aangepast.
- Het nuttigen van met name zoete etenswaren (fruit en ranja) zoveel mogelijk beperken om wespen/bijensteken te voorkomen.

Buitenspelen bij vriesweer;

- Kleed de kinderen warm aan (sjaal, muts en wanten)
- Let goed op de sokken en schoenen van de kinderen, deze moeten voldoende warmte bieden.
- Zorg dat de kinderen goed in beweging blijven.
- Blijf niet te lang buiten.

Gebruik van de openbare speeltuin locatie De Octopus

Ons beleid ten aanzien van het gebruik van de openbare speeltuin aan de Robijnstraat:

- De kinderen van de BSO locatie De Octopus **vanaf groep 4, spelen onder toezicht van de pedagogisch medewerker** in de openbare speeltuin aan de Robijnstraat.
- De speeltoestellen zijn gecertificeerd door de openbare speeltuinen Roermond.
- Kinderopvang Swalmen handelt conform de gestelde regels van het insectierapport openbare speeltuin van de Gemeente Roermond.
- Het rapport is in te zien op locatie Gevaren.
- De pedagogisch medewerker die toezicht houdt is in het bezit van een mobiele telefoon.
- Bij calamiteiten/c.q. ongevallen schakelt de pedagogisch medewerker telefonisch een collega in om toezicht te houden en of te ondersteunen.
- Tijdens toezicht signaleert de pedagogisch medewerker op gebreken van toestellen/ruimte etc. en maakt hier gelijk melding van bij leidinggevende M v.d. Hoogen of handelt indien mogelijk op eigen initiatief.

Gebruik van de Buitenruimte locatie BC Broekhin

Voordat de bso de buitenruimte betreedt, zal de pedagogisch medewerker een algemene inspectie doen van de ruimte. De medewerker controleert de prullenbakken, maakt ze leeg indien nodig, en controleert de vloer op onveilige materialen. Daarnaast is er onderhoud vanuit de school zelf. Buiten speelt de bso tot aan de achterste banken op het plein. Dit staat als regel opgenomen in de huis- en gedragsregels en zal besproken worden met de kinderen. Deze regels hangen in de groepsruimte.

Binnenmilieu

De maatregelen die we genomen hebben m.b.t. het binnenmilieu zijn:

Luchtkwaliteit:

- Ventileer dagelijks in alle ruimtes.
- Ventileer extra tijdens bewegingsspelletjes.
- Bij voorkeur is de temperatuur in de leef(verblijf) ruimte rond de 20 graden (niet lager dan 17 graden).
- In ruimtes waar kinderen aanwezig zijn worden geen spuitbussen (verf, haarlak, luchtverfrisser) gebruikt.

Keuken:

- Kinderen mogen alleen onder begeleiding of in opdracht van de pedagogisch medewerker in de keuken komen.

Leef/speelruimte:

- Er mag niet met speelgoed gegooid worden.
- De pedagogisch medewerkers controleren zelf regelmatig het speelgoed. Speelgoed dat niet veilig is (stuk, beschadigd, losse stiksels of touwtjes) wordt gerepareerd of weggegooid. Bij aanschaf van nieuw speelgoed wordt gekeken of speelgoed veilig is.
- Niet rennen in de gebruikte ruimtes.
- We blijven met handen en voeten bij ons zelf.

Gymzaal (BSO):

- We gaan onder begeleiding in de gymzaal spelen.
- We gebruiken materialen waarvoor ze bedoeld zijn.
- We laten de ruimte netjes achter.

Schoonmaken van de omgeving

Schoonmaken en desinfecteren

In vuil en stof kunnen ook ziekteverwekkers zitten. Regelmatig schoonmaken haalt de meesten weg en zo verklein je de kans om ziek te worden. Desinfecteren is het verwijderen van ziekteverwekkers, tot een zo laag niveau dat deze niet meer ziekmakend zijn. Dit doe je bv. bij de uitbraak van een ziekte.

Goed schoonmaken:

- Maak schoon van 'schoon' naar 'vuil' en van 'hoog' naar 'laag'.
- Meubels en voorwerpen maak je schoon met een allesreiniger van een huishoudelijk schoonmaakmiddel, of gebruik microvezeldoekjes.
- Gebruik schoonmaakmiddelen volgens de instructie op de verpakking.
- Ververs zichtbaar vies sop direct.
- Maak schoonmaakmaterialen na gebruik schoon.
- Maak de vloer schoon met een schone dweil.
- Gebruik altijd schone doeken, wissers, en wegwerpsponzen.
- Was doeken op 60°C en laat ze aan de lucht drogen.
- Vervang het filter van de stofzuiger volgens de fabrieksvoorschriften.
- Let tijdens het schoonmaken vooral op plekken en voorwerpen die mensen veel aanraken, zoals kranen, lichtschakelaars, deurklinken, telefoons, tafelranden en onderkanten stoelleuning, hier kunnen veel ziekteverwekkers op zitten.
- Gebruikte dweilen meteen in de was, niet laten staan in oud water.

- Stofzuigen is ideaal voor het schoonmaken van een tapijt. Het nadeel bij het stofzuigen is dat de stofzuiger zeer fijne stofdeeltjes terugblaast en in de lucht verspreidt.
- Zuig de ruimtes als er geen kinderen zijn.
- Zet de ramen open tijdens het stofzuigen.
- Gebruik als er geen stofzuiger is geen bezem maar een stofwisser. Een bezem maakt dat het stof zich juist verspreidt.
- Dagelijks minimaal 20 minuten luchten.

Desinfecteren

In sommige gevallen, b.v. als er een bepaalde ziekte heerst of wanneer een oppervlakte besmet raakt met bloed, is het alleen schoonmaken van voorwerpen en oppervlakken onvoldoende. Er moet dan na het schoonmaken ook worden gedesinfecteerd om de ziekteverwekkers op het voorwerp of oppervlakte te doden.

Er zijn verschillende soorten desinfectiemiddelen. Afhankelijk van de reden waarom je gaat desinfecteren, bepaal je, samen met een deskundige van de GGD, welk desinfectiemiddel er gebruikt kan worden. Niet alle desinfectiemiddelen hebben namelijk hetzelfde resultaat.

- Desinfecteer alleen met middelen die zijn toegelaten door het College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden (zie lijst Ctgb).
- Gebruik desinfectiemiddelen alleen na overleg met de GGD als er een ziekte heerst. Die legt uit welk middel je het beste kunt gebruiken en met welke concentratie bij het soort ziekteverwekker. Niet alle desinfectiemiddelen hebben namelijk hetzelfde resultaat. Ook geeft de GGD advies over beschermende maatregelen zoals b.v. handschoenen.
- Huishoudchlor (bleekwater) mag niet worden gebruikt om te desinfecteren. Het product is instabiel en niet toegestaan als desinfectiemiddel.
- Na het desinfecteren goed je handen wassen. Zo verlaag je de kans op infectieziekten verspreiding via de handen.
- Draag beschermende kleding als kleding vervuild kan raken met bloed.

Afvalverwerking

Afval kan een bron van ziektekiemen zijn. Bovendien trekt afval ongewenste dieren aan. Daarom moet de opslag en afvoer van afval aan bepaalde eisen voldoen. Huishoudelijk afval is het afval dat dagelijks in een instelling wordt geproduceerd, met uitzondering van grofvuil, bouw- en sloopafval en klein gevaarlijk afval. Denk b.v. aan etensresten, oud papier en verpakkingsmaterialen.

- Leeg afvalcontainers aan het eind van de dag, indien nodig vaker. Sluit de zakken goed en bewaar ze in gesloten buitencontainers.
- Verzamel etensresten direct na het gebruik van maaltijden in afsluitbare afvalbakken.
- Houd de opslagplaats schoon, zodat er geen ratten of andere ongewenste dieren op afkomen.
- Plaats geen afval naast afvalcontainers. Houd containers gesloten en zorg dat het afval minimaal één keer per week en vóórdat een container vol is wordt opgehaald.

Bouw, inrichting

Eisen aan ruimtes

Alle ruimtes in een kindercentrum moeten veilig en goed schoon te maken en te houden zijn. Hierna vind je de eisen aan bouw en inrichting die een persoonlijke hygiëne, schoonmaak en hygiënische omgang met materialen, producten en afval mogelijk maken.

- Wanden en vloeren zijn van een glad materiaal dat goed te reinigen is.

- Zorg voor goede verlichting om bij schoon te maken.
- Richt ruimtes zo in dat schoonmaken eenvoudig gaat. Voorkom moeilijk bereikbare hoeken en oppervlakken.
- Zorg er voor dat er geen losse kabels over de grond slingeren.
- Kinderen spelen, ook op de grond. Leer kinderen (en volwassenen) hier alert op te zijn en ruim (samen) op waar niet mee gespeeld wordt.
- Binnen lopen, buiten kunnen ze/we rennen.
- Vinger alert strips zijn bevestigd op de deuren.
- Stopcontacten zijn kindveilig.
- Snoeren van elektrische apparaten worden buiten bereik van kinderen gehouden.
- Het geplaatste meubilair in de ruimtes voldoet aan de gestelde eisen.
- Scherpe randen/hoeken afronden of afschermen.
- Meubels en materialen controleren op gebreken en defecten.
- Wanneer er gebreken worden geconstateerd deze melden aan de coördinator en zo nodig opheffen.
- Speelgoed aanbieden dat past bij de leeftijd en ontwikkeling van de kinderen.
- Speelgoed controleren op beschadigingen scherpe randen. Indien nodig vervangen of repareren.

Toiletten/sanitaire ruimte

Iedereen die van het toilet gebruikmaakt, moet de handen (kunnen) wassen. Daarnaast moet de toiletruimte goed schoon te maken zijn.

- De vloeren en de wanden kunnen tot minimaal 1,50 meter hoogte geen vocht opnemen en zijn gemakkelijk schoon te maken. Het materiaal op de rest van de wanden en het plafond moet goed bestand zijn tegen water en waterdamp.
- Zorg voor een wastafel met stromend water, een zeepdispenser en bij voorkeur papieren handdoeken of anders een stoffen handdoek en vervang deze minimaal ieder dagdeel.
- Toiletten en wasbakken zijn op kind-hoogte en kleiner van formaat.
- Deuren zijn goed schoon te maken.
- In de toiletten voor de beroepskrachten staan emmers voor maandverband etc.. Deze worden dagelijks geleegd.
- Vervang beschadigde toiletten direct.
- Kinderen plassen wel eens naast het toilet waardoor deze vaker moeten worden schoongemaakt.
- Maak wanden en vloeren van een glad materiaal dat goed te reinigen is.
- Zorg voor goede verlichting om bij schoon te maken.

Toiletten locatie BC Broekhin

- De bso maakt alleen gebruik van het invalidentoilet op dezelfde verdieping als de groepsruimte. Dit toilet zal standaard gemarkeerd worden als `bso toilet` door de pedagogisch medewerker. Voordat de bso start zal de pedagogisch medewerker deze ruimte controleren en indien nodig schoonmaken voor gebruik.

Opslagruimte voor schoonmaakmaterialen en –middelen

Schoonmaakspullen worden opgeborgen in een aparte opslagruimte. Zo blijven vuile en gevaarlijke stoffen of giftige materialen gescheiden van voedingsmiddelen en buiten bereik van kinderen.

- Gebruik een ophangstelsel zodat bezems, trekkers en andere materialen niet op de grond staan. Op deze manier kunnen ze beter drogen.
- Verwijder etiketten niet van de schoonmaakproducten. Bij vergiftiging is het noodzakelijk dat hulpverleners weten om welk middel het gaat

Voedselveiligheid*

Kinderen kunnen ziek worden van eten dat besmet is met ziekteverwekkers. We nemen daarom maatregelen om de kans te verkleinen dat iemand ziek wordt van het eten.

Basisprincipes van voedselveiligheid zijn:

- beheersing van de temperatuur
 - koelkast maximaal 7°C
- hygiëne
 - schoonmaken materialen en werkplek en persoonlijke hygiëne
- controle van de houdbaarheid.
 - Noteren van data bij openen en uiterste data bewaken

* Wij verwijzen u in deze naar ons Voedingsbeleid waarin e.e.a. uitgebreid toegelicht wordt

4.2 Geneesmiddelenverstrekking en medisch handelen

Medische handelingen

Het is niet te voorkomen dat er aan kinderen medicijnen gegeven moeten worden tijdens het verblijf in de buitenschoolse opvang. De pedagogisch medewerker(s) handelen volgens richtlijnen van de GGD en geven, uitsluitend nadat de ouders het autorisatieformulier ingevuld hebben en alleen onder beperkte omstandigheden, bepaalde medicijnen.

- Ouders dienen medicijnen in originele verpakking (voorzien van naam) persoonlijk af te geven aan en af te halen bij de pedagogisch medewerkers.
- Ouders blijven verantwoordelijk.
- Het verrichten van medische of verpleegkundige handelingen (al dan niet eenvoudig) is de pedagogisch medewerkers niet toegestaan.
- Lees goed de bijsluiter zodat je weet wat de bijwerkingen kunnen zijn.
- Noteer hoe vaak het medicijn gegeven is op de checklijst.
- Controleer de houdbaarheidsdatum altijd van te voren.
- Bewaar het medicijn zoals beschreven op de verpakking.
- In het autorisatieformulier wordt vastgesteld:
 - het gebruik en dosering van het medicijn,
 - wanneer en hoe vaak het toegediend moet worden;
 - hoe en waar het medicijn bewaard kan worden (volgens verpakking)
 - Laat de ouders een nieuw medicijn altijd eerst thuis gebruiken.

Voor minder valide kinderen geldt dat niet meer dan 1 kind per dag, per groep onder deskundige begeleiding aanwezig kan zijn. Bij plaatsing wordt per kind, per groep, per indicatie en naar de situatie van dat moment gekeken. Indien nodig vindt er overleg met een arts plaats.

Indien er (medisch gezien) extra vragen liggen bij ouders kunnen deze, in onderling overleg met de directie besproken worden. Afhankelijk van de aard zal dan besproken worden of de medische indicatie extern vormgegeven kan worden. Derhalve worden ouders erop geattendeerd dat dit alleen bespreekbaar is als er een medische indicatie ten grondslag ligt en een diagnose gesteld is.

Thermometer

Ziektes kunnen verspreid worden via het gezamenlijk gebruik van een thermometer.

- Indien mogelijk gebruiken we gebruik van een oor thermometer.
- Maak de thermometer na elk gebruik schoon met alcohol 70%.

Huid- en wondverzorging

Wanneer een kind een klein, open (schaaf)wondje heeft, mag er geen infectie ontstaan.

- Was de handen voor en na de wond- of huidverzorging.
- Gebruik een spatel als je crème uit een pot schept.
- Spoel het wondje schoon met water.
- Dep pus of wondvocht met b.v. een steriel gaasje.
- Dek het wondje af met een pleister of verband.
- Verwissel de pleister of verband om het wondje of huid schoon te houden.

Risico van bloed

In bloed of wondvocht kunnen virussen aanwezig zijn zoals het hepatitis B- of C-virus of Hiv. Zorg er daarom voor dat u hygiënisch werkt.

- Draag wegwerp handschoenen van latex of nitril die voldoen aan de NEN normen en voorzien zijn van het CE-logo bij het aanraken of opruimen van bloed, gooi deze direct weg na gebruik en was de handen met water en zeep (bij het uittrekken van de handschoenen kun je handen besmetten door de vuile buitenzijde van de handschoenen).
- Was textiel met bloed op 60°C én droog in de droogtrommel (minimale stand kast-droog).
- Verwijder bloed met:
 - Papier, schoon water en allesreiniger.
 - Droog daarna het oppervlak en desinfecteer met een middel toegelaten door Ctgb (college voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden)
 - Laat drogen aan de lucht.

Als een kind wordt gebeten door een ander kind, en er ontstaat een wond met zichtbaar bloed, gelden de volgende behandelnormen.

- Laat het wondje goed door bloeden.
- Spoel de wond met water.
- Desinfecteer de wond met goedgekeurd wond-desinfectiemiddel (betadine) met RVG-nummer.
- Dek het wondje af met een pleister.
- Was de handen met water en zeep.
- De calamiteitencoördinator of de coördinator belt direct daarna een huisarts of de GGD voor meer informatie over het risico.

Hygiëne in speel- en zwemgelegenheden

Zandbakken en zandwatertafels.

In de zandbakken kan vuil liggen van etensresten, bladeren, bouwafval, glas of straatvuil. Etenresten kunnen dieren aantrekken die de zandbak vervuilen met ontlasting, waarmee de kinderen in aanraking kunnen komen. Wanneer het zand vervuild is met uitwerpselen van honden en katten kunnen deze uitwerpselen spoelwormen bevatten. De eitjes van deze wormen kunnen via de ontlasting in het zand terechtkomen. Als er ontlasting wordt gevonden in de zandbak, is het verversen van al het zand niet altijd noodzakelijk. Alleen als de uitwerpselen er mogelijk langer dan drie weken in hebben gelegen (na een vakantieperiode b.v.), moet het zand verversen worden omdat de ontwikkeling van de spoelwormeitjes die in de ontlasting aanwezig kunnen zijn drie tot vier weken duurt.

- Bedek de zandbak met een vocht doorlatende dekking.
- Controleer het zand op vuil voor het spelen en maak zo nodig schoon.
- Schep uitwerpselen van honden en katten met ruim zand eromheen uit.
- Verschoon het zand wanneer er uitwerpselen van honden of katten in liggen, die er mogelijk langer dan drie weken in hebben gelegen.

- Laat kinderen niet eten of drinken in de zandbak.
- Veeg het zand goed af van de kleding.
- Was de handen van de kinderen na het spelen in de zandbak.
- Plaats de zandbak waar goed daglicht schijnt.
- Zandwatertafels kunnen zowel binnen als buiten geplaatst worden.

Buitenzwembadje

Met warm weer wordt er mogelijk een zwembadje buiten gezet voor een korte periode. Het water in het zwembadje kan vervuild raken door de urine, ontlasting of speeksel van kinderen. Het water kan besmet worden met ziekteverwekkers en een kind kan dit binnen krijgen door het water in te slikken.

- Controleer of het bad schoon is voordat je dit vult met water.
- Vul het bad elke dag met drinkwater.
- Ververs het water direct zodra het zichtbaar vervuild is.
- Gebruik alleen speelgoed wat tegen water kan zoals kunststof of roestvrijstaal.
- Maak badspeelgoed schoon na gebruik.
- Zorg ervoor dat er geen dieren in het water kunnen komen.
- Maak het zwembadje schoon na ieder gebruik.

(Huis)dieren, ongewenste dieren en agrarisch verblijf

Dieren en insecten, zoals wespen en teken*, kunnen mensen besmetten met infectieziekten en daardoor kunnen klachten ontstaan.

Dierplaagbeheersing

Ratten, muizen en duiven zijn voorbeelden van dieren die niet alleen overlast en schade geven, maar ook infectieziekten kunnen overdragen. Om de medewerkers en kinderen hiertegen te beschermen, is een goede dierplaagbeheersing nodig. Door het voorkómen van ongewenste dieren (door wering), en pas in de tweede plaats op bestrijding.

Maatregelen om ongewenste dieren te weren richten zich op het voorkomen of beperken van:

- plekken waar ongewenste dieren kunnen binnenkomen, schuilen of nestelen;
- de aanwezigheid van water en voedsel(resten).

Deze maatregelen zijn onder te verdelen in:

- Technisch-bouwkundige maatregelen b.v. horren plaatsen, kieren en gaten dichten en wild struikgewas (waar dieren in kunnen schuilen) rondom het gebouw verwijderen.
- Hygiënische maatregelen zijn b.v. een goede schoonmaak en het bewaren van eten in afsluitbare bakken of potten.
- Bedrijfsmatige maatregelen zijn onder andere het controleren van binnenkomende producten op (sporen van) ongewenste dieren.

Gebruik zelf geen bestrijdingsmiddelen, maar schakel bij overlast een deskundige dierplaagbeheerser in.

Wespen en bijen

Wespen en bijen veroorzaken nare steken. Ze worden aangetrokken door zoete geuren. Waarschuw een arts of bel de ambulance als er een heftige reactie ontstaat na een steek, zoals: bewusteloosheid, allergie, of benauwdheid. Ga direct naar de eerste hulp of bel een arts als een kind in de mond of hals wordt gestoken.

Maatregelen om steken van bij of wesp te voorkomen:

- Laat kinderen buiten geen voedsel eten of drinken dat bijen en/of wespen aantrekt.

- Maak plakkerige handen en monden schoon boor het naar buiten gaan.
- Neem altijd een pincet en een speciaal spuitje mee tegen steken. Als een kind wordt gestoken verwijder de angel direct en zuig het gif weg met het speciale spuitje.
- Koel de steekplek met ijsklontjes ingewikkeld in een theedoek of washandje.

Omgang met dieren

Kinderen kunnen via direct contact besmet raken met ziekteverwekkers. Of gezondheidsklachten krijgen door allergenen die van de dieren afkomen zoals huidschilfers.

- Leer de kinderen hoe zij moeten omgaan met dieren, om aanvallen, bijten of krabben te voorkomen.
- Laat kinderen nooit alleen met dieren.
- Laat kinderen dieren niet kussen.
- Houd kinderen weg bij dierenvoer.
- Was na dierencontact de handen goed met water en zeep.

Teken

- Meld bij de ouders als de kinderen naar het bos zijn geweest.
- Controleer kinderen op teken en tekenbeten.

5. Risico-inventarisatie

Jaarlijks hebben wij de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Aan de hand van deze inventarisatie hebben we de risico's op onze locatie in kaart gebracht.

6. Thema's uitgelicht

6.1 Vierogen-principe

De pedagogisch medewerkers houden toezicht op de kinderen. Dit wil zeggen dat zij zowel bij het binnen- als buitenspelen overzicht houden op de groep met kinderen. Bij toezicht wordt bedoeld een compleet overzicht op wat de kinderen aan het doen zijn en waar ze zich bevinden. Soms komt het voor dat gezien het aantal kinderen er maar één pedagogisch medewerker aanwezig is op de groep. Voor deze momenten is er een achterwacht geregeld. Bij calamiteiten kan deze persoon worden ingeschakeld.

Kinderopvang Swalmen vindt het belangrijk dat kinderen in een veilige en vertrouwde omgeving worden opgevangen. We brengen het principe van vier ogen, vier oren en transparantie op verschillende manieren op beide locaties in de praktijk.

Gedurende de dag is de sociale controle op de medewerkers en kinderen groot.

- Het grootste gedeelte van de dag zijn er twee pedagogisch medewerkers op de groep. Er zijn altijd meerdere volwassenen in het gebouw aanwezig. Aan het begin en einde van de dag, tijdens de breng- en haalmomenten zijn er naast de pedagogisch medewerkers ook ouders aanwezig.
- Pedagogisch medewerkers lopen gedurende de dag regelmatig elkaars groepsruimte binnen zonder te kloppen. Hun taken zijn zo met elkaar verweven dat ze elkaar even spreken om iets te overleggen of af te stemmen. Daardoor is er toezicht op elkaars (pedagogisch) handelen.

Ook de indeling van de locaties speelt een belangrijke rol als het gaat om openheid en transparantie.

- Groepen grenzen aan elkaar en zijn "open". Er zijn veel ramen, men kijkt en loopt gemakkelijk bij elkaar binnen.
- Door groep overstijgende activiteiten staan de deuren tussen groepen geregeld open. Er is daarbij veel onderling contact tussen de pedagogisch medewerkers.

- Er zijn waar mogelijk open toilet/verschoon ruimtes en/of tijdens verschoonen en toiletbezoek blijven deuren openstaan.

Ook zorgen we met elkaar voor een open aanspreekcultuur; als je onderbuik gevoel zegt dat iets niet klopt, zeg je er wat van alles is bespreekbaar.

Vierogen-principe BSO locatie Broekhin.

- De BSO locatie Broekhin is gevestigd binnen BC Broekhin (VMBO) aan de Peelveldlaan te Swalmen. De BSO maakt hier gebruik van een lokaal en de aula. De leerkrachten van de aangrenzende lokalen zijn op de hoogte dat Kinderopvang Swalmen te maken heeft met Wetgeving Kinderopvang. Om het vierogen-principe te waarborgen zullen de leerkrachten met regelmaat een blik werpen in de 2 groepsruimten van de BSO en is er voldoende doorkijkmogelijkheid d.m.v. glas in en langs de deuren.
- Ook hier geldt dat er twee pedagogisch medewerkers in de groep zijn. Er zijn altijd meerdere volwassenen in het gebouw aanwezig.
- Aan het einde van de dag, tijdens de haalmomenten zijn er naast de pedagogisch medewerkers ook voldoende ouders aanwezig door een haaltijd van 60 minuten.

Kinderopvang Swalmen heeft de oudercommissie in staat gesteld advies uit te brengen over het vierogen-principe.

Tot slot willen we de kinderen wel de ruimte laten, de mogelijkheid blijven bieden om zich af en toe terug te trekken. Soms willen ze dat volwassenen ze gewoon even niet zien. Daarom willen we alle speelhoeken behouden.

6.2 Afwijkingsregel/Achterwachtregeling

Bij minimaal tien uur aaneengesloten opvang, kan worden afgeweken van de BKR gedurende maximaal drie uur per dag. Die uren hoeven niet aaneengesloten te zijn. Er kunnen tijdens die uren minder pedagogisch medewerkers worden ingezet. Voorwaarde is dat minimaal de helft van het op grond van de BKR vereiste aantal medewerkers wordt ingezet.

De openingstijden van Kinderopvang Swalmen zijn bij de BSo gedurende vakanties dagelijks 10.25 uur. Op de volgende dagen en tijden kan er worden afgeweken van de vereiste BKR maatregel. Indien van toepassing wordt de ingevoerde drie uur maatregel gecommuniceerd naar de ouders via het ouderportaal.

Gezien de bezetting van de groepen hebben we de afwijkingsregeling bij de BSO als volgt vorm gegeven;

Locatie Gevaren en locatie De Octopus			
Dag	Afwijking PKR ochtend	Afwijking PKR tijdens pauze	Afwijking PKR middag
Maandag	7.45-8.00		17.15-17.30
Dinsdag	7.45-8.00		17.15-17.30
Woensdag			
Donderdag	7.45-8.00		17.15-17.30
Vrijdag			

Bso locatie BC Broekhin wijkt niet van PKR.

De roosterplanner is eindverantwoordelijk m.b.t. deze afwijkingsregelingen

Een achterwacht is in twee situaties nodig:

Er is één pedagogisch medewerker in de kinderopvang, waarbij niet aan de BKR wordt voldaan (drie-uursregeling). In deze situatie moet een tweede volwassene op de locatie aanwezig zijn. De afwijkende inzet mag op de dagen van de week verschillen, maar niet per week verschillen.

Er is één pedagogisch medewerker in de kinderopvang waarbij wordt voldaan aan de BKR. In deze situatie moet een volwassene op afroep beschikbaar zijn die binnen 15 minuten in de kinderopvang kan zijn. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar. Om privacy te waarborgen en daar er (parttime) gewerkt wordt over 5 dagen, kiezen wij er voor geen namen te noemen.

Mocht de situatie zich voordoen, wordt door de calamiteitencoördinator van de kinderopvang contact opgenomen met de achterwacht. Telefonisch vindt er afstemming plaats over de ondersteuning. Indien nodig gaat een medewerker naar de kinderopvang toe.

7. EHBO regeling

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO.

De onderstaande certificaten van de daarbij genoemde instanties zijn door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aangewezen als geregistreerde certificaten, zoals bedoeld in de Regeling Wet Kinderopvang:

- Eerste Hulp aan kinderen van het Oranje Kruis;
- Spoedeisende Hulpverlening bij Slachtoffers (SEHSO) van NedCert;
- Acute Zorg bij kinderen van NIKTA;
- Acute Zorgverlener Module Kind en Omgeving van NIKTA;
- Eerstehulpverlener van NIKTA;
- Spoedeisende Hulpverlening bij Kinderen (SEHBK) van NedCert;
- Basis Eerstehulpverlener-LPEV met de aantekening Eerste hulp aan Kinderen van Stichting LPEV;
- Eerste Hulp aan Baby's en Kinderen van het Nederlandse Rode Kruis, en
- Eerste Hulp bij werken met kinderen van het Nederlands Instituut voor Bedrijfs hulpverlening.

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locaties hebben voldoende medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO:

Een overzicht hiervan is op aanvraag beschikbaar.

De diploma's/certificaten zijn behaald bij het Oranje Kruis. De jaarlijkse herhalingslessen voor de medewerkers worden gevolgd bij Continue Coaching & training.

De roosterplanner houdt er rekening mee dat er ten alle tijden een medewerker aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat.

8. Beleidscyclus

Onze beleidscyclus starten we met een risico inventarisatie. De risico-inventarisaties geven inzicht in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid en worden uitgevoerd door de pedagogisch medewerkers van de groep. Wanneer er sprake is van een onveilige of onwenselijke situatie wordt er meteen melding gemaakt bij de coördinator. De coördinator bespreekt de actiepunten in een coördinatorenoverleg. Mogelijk actiepunten

worden door de coördinator op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren.

Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie stelt begeleider primair proces (BPP) een actieplan op. Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, worden deze tijdens de werkbespreking geëvalueerd. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

9. Communicatie en afstemming intern en extern

Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerkers, BPV-ers, vrijwilligers en ouders)

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken, zorgen we voor een uitgebreide introductie en daarmee dus ook in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens de werkbespreking is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's regelmatig een agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Tijdens het intakegesprek berichten we ouders over ons beleid en daarmee ook over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Zo zijn ouders direct op de hoogte van onze visie ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Daarnaast worden ouders via nieuwsbrief in ons ouderportaal Konnect en via de oudercommissie op de hoogte gehouden van lopende activiteiten. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord.

10. Ondersteuning en melding van klachten

Voor ouders en medewerkers

Ondanks dat alles goed gaat kan het altijd gebeuren dat ouders of medewerkers een klacht hebben over de wijze waarop aan veiligheid en gezondheid wordt gewerkt.

Klacht indienen bij Kinderopvang Swalmen

U kunt een klacht alleen schriftelijk indienen bij de kinderopvangorganisatie. Hoe u dit kunt doen, staat in Interne Klachtenregeling

Uitgangspunt van onze klachtenprocedure is dat u de direct betrokkene zo spoedig mogelijk aanspreekt op de klacht. Onze ervaring is dat veel problemen zo kunnen worden opgelost. Maar bent u over de uitkomst hiervan niet tevreden, dan kunt u de klacht voorleggen aan de directeur, Hill Geurts. Zij is bereikbaar via hill@kinderopvangswalmen.nl of via telefoonnummer 0475 505050. Hier kunt u ook terecht wanneer u een klacht heeft over de dienstverlening van de medewerkers.

Bent u niet tevreden over de afhandeling van uw klacht via de interne klachtenprocedure, dan kunt u uw vraag of klacht voorleggen aan het onafhankelijke Klachtenloket Kinderopvang.

U kunt ook een klacht indienen bij de externe en onafhankelijke Geschillencommissie Kinderopvang. Uw klacht wordt dan een geschil. Een onpartijdige, deskundige commissie beoordeelt uw geschil en u ontvangt een bindende uitspraak. Dat betekent dat beide partijen

de uitspraak moeten nakomen en dat hoger beroep tegen de uitspraak niet mogelijk is. Meer informatie hierover vindt u op: [Geschillencommissie Kinderopvang](#).

Het adres van de Geschillencommissie is:
Geschillencommissie Kinderopvang
Postbus 90600, 2509 LP De Haag,
telefoon 070-3105310
Bezoekadres: Bordewijklaan 46 Den Haag
Internet: www.degeschillencommissie.nl