



VVE BELEIDSPLAN KINDEROPVANG SWALMEN

Voorwoord.

In dit VVE-beleidsplan staat beschreven op welke wijze kinderopvang Swalmen binnen de kinderopvang en peuterspeelzaal uitvoering wil geven aan de voor- en vroegschoolse educatie. Aan de voor – en vroegschoolse educatie ligt een visie ten grondslag. Deze visie en de vertaling hiervan in doelstellingen zijn nader uitgewerkt in dit VVE-beleidsplan.

Dit VVE-beleidsplan is bestemd voor ouders, medewerkers, stagiaires, beleidsambtenaren, onderwijskrachten en andere belangstellende.

Het beleidsplan geeft de Gemeente als subsidieverstrekker inzicht in de doelstellingen en activiteiten, welke met behulp van de verstrekte subsidie kunnen worden gerealiseerd.

Ouders worden aan de hand van dit VVE-beleidsplan geïnformeerd over onze visie en ons VVE-aanbod, zodat zij weten wat zij mogen verwachten.

In het kader van voorschoolse educatie en doorgaande leerlijnen is het voor het basisonderwijs van belang te weten wat de kinderopvang/ peuterspeelzaal op dit terrein te bieden heeft.

Het VVE-beleidsplan is de basis voor het werkplan op locatie.

De kinderopvang/peuterspeelzaal geeft op een unieke wijze uitvoering aan het VVE-beleidsplan.

Het VVE-beleidsplan is nooit af. Nieuwe ervaringen en nieuwe inzichten met betrekking tot de ontwikkeling van de kinderen en de begeleiding daarin, zijn voor directie, medewerkers en ouders reden om dit VVE-beleidsplan te bekijken en indien nodig aan te passen.

Medewerkers en directie
Kinderopvang Swalmen.

Toepassingsgebied

VVE wordt aangeboden op de volgende locaties:

- Kinderopvang locatie Gevaren.
- Kinderopvang locatie Octopus.
- Peuterspeelzaal locatie Meestersweg

- Basisschool de Octopus.
- Basisschool Lambertus.
- Basisschool Theresia.

1. Inleiding.

Vanuit het Rijk worden in het kader van het Onderwijsachterstandenbeleid gelden beschikbaar gesteld voor Voor- en Vroegschoolse Educatie. Doel hiervan is om kinderen al op jonge leeftijd zodanig te ondersteunen dat zij zonder achterstand op de basisschool kunnen starten.

Binnen Swalmen is een stuurgroep VVE, deze bestaat uit een extern adviseur VVE, de directeur van de kinderopvang/peuterspeelzaal, locatiedirecteuren basisscholen, beleidsmedewerker kinderopvang/peuterspeelzaal, de zorgcoördinator kinderopvang/peuterspeelzaal en de coördinator peuterspeelzaal Swalmen. Vervolgens vinden er structureel clusterbijeenkomsten VVE plaats, deze bestaan uit pedagogische medewerkers kinderopvang/peuterspeelzaal van de peutergroepen en de leerkrachten van groep 1 en 2 en een extern adviseur VVE.

Op basis van landelijke beleidsontwikkelingen en ontwikkelingen in de praktijk wordt jaarlijks een activiteitenplan opgesteld en bijgesteld. De activiteiten betreffen de uitvoering van het VVE-beleid op de kinderopvang en peuterspeelzaal en basisscholen in Swalmen.

Jaarlijks legt Kinderopvang Swalmen aan de Gemeente verantwoording af over de inzet van de VVE gelden i.r.t. het vastgestelde activiteitenplan.

Monitoring m.b.t. de resultaten, doelgroep bereik, dekkend aanbod van voorzieningen, etc. maken deel uit van de verantwoording.

2. Werkwijze.

Als basis voor onze VVE werkwijze wordt gewerkt met een VVE-programma Puk en Ko, dat zowel op de peuterspeelzaal als in de kinderopvang wordt gebruikt.

Ter bevordering van de positieve effecten op de brede ontwikkeling van het jonge kind wordt alle kinderen vanaf 2 jaar die gebruik maken van de kinderopvang of peuterspeelzaal het programma geboden. Peuters met een taalontwikkelingsachterstand worden extra ondersteuning geboden om achterstanden voor de start in groep 1 van het basisonderwijs te verminderen of zelfs op te heffen.

Peuters (VVE-peuters met indicatie) van de peuterspeelzaal met extra ondersteuning komen i.p.v. twee dagdelen, vier dagdelen en voor de kinderopvang geldt een dagdeel extra. Alle peuters worden gestimuleerd, maar peuters met extra aandacht worden binnen de extra dagdelen extra gestimuleerd in hun ontwikkeling door begeleiding van de tutor en door extra aandacht van de pedagogisch medewerker.

Kinderopvang/peuterspeelzaal Swalmen werkt met de methode Puk en Ko.

3. Programma Puk en Ko.

Puk en Ko is een totaal programma voor kinderen vanaf 0 tot 6 jaar. Dit programma heeft een doorgaande lijn binnen de kinderopvang en de peuterspeelzaal.

De "Puk methode" is een taalmethode voor de jonge kinderen vol interactieve betekenisvolle activiteiten.

Niet alleen kinderen met een taalachterstand maar ook de taalvaardige kinderen vinden hier voldoende uitdaging.

Puk laat jonge kinderen spelenderwijs groeien in taal ontluikende gecijferdheid, sociale-communicatieve vaardigheden en woordenschat.

Puk en Ko biedt veel uitdagende activiteiten, de kinderen leren spelenderwijs en doen zelf ontdekkingen. Bij Puk en Ko wordt gewerkt met thema's die aansluiten bij de belevingswereld van het kind. Een thema duurt gemiddeld 4 weken of langer en wordt aangepast aan de doelgroep.

De pedagogisch medewerkers besluiten in onderling overleg welk thema ze kiezen. Er wordt bekeken of er aanpassingen nodig zijn wat betreft de doelgroep, welke materialen zijn nodig bij het thema, hoe kan het lokaal in themasfeer worden ingericht en welke activiteiten passen

bij het thema. Via de activiteiten spin kan een overzicht (wat aan bod komt) gemaakt worden van het thema. De activiteiten spin houdt in:

- Het thema
- De kring
- Expressie
- Voorleesverhaal/prentenboek
- Spel
- Hoek
- Knutselen
- Ontdekken

Van week tot week wordt er een planning gemaakt over de activiteiten die per dag gedaan worden. Elke activiteit binnen Puk en Ko wordt uitgewerkt, per activiteit zijn duidelijke doelstellingen geformuleerd. Zo weet de pedagogisch medewerker waar ze precies aan werkt. De activiteiten bieden genoeg mogelijkheden voor initiatieven van pedagogisch medewerkers en kinderen.

De thema's kunnen naar eigen inzicht aangepast worden bij onverwachte gebeurtenissen, bijv. de geboorte van een broertje of zusje.

De methodiek Puk en Ko bestaat uit 10 thema's:

1. Welkom Puk
2. Knuffels
3. Hatsjoe
4. Hoera een baby
5. Wat heb jij aan vandaag?
6. Regen
7. Dit ben ik
8. Eet smakelijk
9. Reuzen en kabouters
10. Oef, wat warm

De pedagogisch medewerkers zijn vrij in de keuze van de thema's, met een uitzondering, namelijk: het eerste thema "Welkom puk". Dit thema moet als eerste uitgevoerd worden, hier maken de kinderen kennis met Puk. Verder komen thema's als kermis, Sint Nicolaas, carnaval aan bod, deze worden ook uitgevoerd via de activiteiten spin.

De speelse activiteiten lokken interactie uit waardoor een rijk taalaanbod ontstaat, zo kan er gericht ingespeeld worden op de taalontwikkeling. Door middel van pictogrammen worden thema's in beeld gebracht, waardoor het voor het kind herkenbaar wordt.

De methodiek Puk en Ko is een gecertificeerd VVE programma en sluit goed aan bij het tutorprogramma.

De nadruk ligt op de mondelinge vaardigheden: spreken, luisteren en vergroten van de woordenschat. In het thema "Hatsjoe" is bijvoorbeeld een activiteit waarin de kinderen ontdekken dat Puk verkouden is en waarin ze hem helpen met het snuiten van zijn neus. Daarbij leggen de kinderen niet alleen uit hoe Puk zijn neus moet snuiten (taal), ze leren ook om aardig te zijn voor een ander door hem te helpen (sociaal communicatieve ontwikkeling). Bovendien kiezen ze uit een theedoek, handdoek, baddoek en zakdoek de juiste doek om Puk z'n neus te snuiten, waarmee ze kennis maken met meten (beginnend rekenen, omhoog)

De thema's zijn afgestemd op de directe belevingswereld van de peuters. De activiteiten zijn heel speels en worden op een ongedwongen manier verweven in het normale dagritme van de kinderopvang en de peuterspeelzaal.

3.1 Ouderbetrokkenheid.

De ouderbetrokkenheid heeft een positieve invloed op het leerproces van het kind, het is dan ook van belang om de ouders bij de thema's te betrekken, zodat de doorgaande lijn thuis ook wordt gestimuleerd. Ouders worden geïnformeerd, via het whiteboard op de deur van de groepsruimte en via de nieuwsbrief, wat het thema is en wat de onderdelen zijn. Verder worden er tips aangedragen, over wat voor activiteiten er thuis gedaan kunnen worden, en welke boeken er gebruikt kunnen worden.

- Puk en Ko kenmerkt zich door de heldere structuur in de speel- en leeromgeving.
- Aantrekkelijke materialen zorgen ervoor dat de kinderen kunnen ontdekken en verkennen.
- Puk en Ko is een evenwichtige methode waarin alle ontwikkelingen op gelijk matige wijze aan de orde komen.
- Puk en Ko heeft een aantal speciale uitwerkingen voor kinderen die extra steun nodig hebben, zoals taalstimulering, extra spel of tutorbegeleiding.

3.2 Zelfstandig leren.

Zelfstandig leren is een bijzondere en typische Puk en Ko activiteit. Kinderen zijn nieuwsgierig en willen graag nieuwe dingen leren. In de Puk en Ko methode bieden we kinderen een rijke leeromgeving om zelf initiatieven te nemen. Bij het spelprogramma staat het initiatief van het kind voorop, waarbij het kind geobserveerd wordt om na te gaan of het kind voldoende initiatief neemt, hoe betrokken het is bij zijn spel en wat zijn spelniveau is. De kinderen worden uitgedaagd vrij te gaan spelen om het nieuwe materiaal te gaan ontdekken. Het initiatief van het spel ligt bij het kind. Het kind wordt aangemoedigd en ondersteund. Als het kind onvoldoende initiatief neemt of onvoldoende rijk speelt, kan de pedagogisch medewerker meespelen of suggesties geven om zo het spel te verrijken. Verder is er in iedere groepsruimte de op het thema gerichte woordenschat in de vorm van pictogrammen aanwezig.

4. Tutorprogramma.

Soms zien we dat een kind moeite heeft met bepaalde voortgang in de ontwikkeling b.v. op het gebied van de spraak. Dat kind heeft dan baat bij extra individuele aandacht en begeleiding. Om die reden bieden we tutorbegeleiding aan. Als we van mening zijn dat tutorbegeleiding van toegevoegde waarde is voor een kind bespreken we dit allereerst met de ouder(s)/verzorger(s) van het kind. Kinderen die tweetalig worden opgevoed komen in ieder geval in aanmerking voor tutorbegeleiding. Taalstimulering en intercultureel werken is van wezenlijk belang voor de integratie van kinderen en hun ouders. Indien de ouders instemming verlenen gaat de tutorbegeleiding van start. Binnen Kinderopvang Swalmen zijn gecertificeerde Tutors werkzaam.

4.1 De Taal tutor.

De taaltutor beschikt over de volgende kennis en vaardigheden;

- Kennis over woordenschat, uitbreiding.
- Gesprekjes kunnen voeren, juiste vragen kunnen stellen (diepgang in aanbrenge(n)).
- Werken met thema's en themahoeken.
- Samenwerken met ouders.
- Kennis van de taalontwikkeling.
- Observeren van de taalontwikkeling.
- Op een speelse wijze vervolgvactiteiten kunnen aanbieden. Het zijn in de eerste instantie taalactiviteiten die geboden worden. Vervolgvactiteiten kunnen thema gerichte activiteiten zijn uit de activiteitenspin (zie methodiek Puk en Ko).

- Gestructureerd en georganiseerd kunnen werken (\pm 10 minuten per dagdeel een gerichte en bewuste taalactiviteit aanbieden, kijken naar het tijdstip, welke kinderen).

4.2 Tutorbegeleiding.

Concreet houdt de tutorbegeleiding in dat een kind individueel of in een klein groepje van maximaal 7 kinderen, op ieder dagdeel dat het aanwezig is, begeleiding krijgt van de tutor. De tutorbegeleiding is erop gericht kinderen een extra stimulans op het gebied van taal, motoriek of sociaal-emotionele ontwikkeling te bieden. De tutor zal al spelend met de kinderen bezig zijn. Aan de hand van onderwerpen, die dicht bij de leefwereld van het kind staan, worden de kinderen op een leuke en tegelijk leerzame manier stap voor stap begeleid. De taaltutor wordt in overleg met de ouders/verzorgers ingezet nadat er signalen zijn van onvoldoende voortgang in de spraakontwikkeling. De taaltutor begeleidt het kind aan de hand van een stappenplan.

Deze begeleiding kan plaatsvinden binnen de eigen stamgroep of als groeps-overstijgende activiteit buiten de stamgroep.

4.2.1 Rijk taalaanbod.

Bij een rijk taal aanbod benoemt de taaltutor in alle situaties de dingen bij hun naam bijv. je vraagt niet aan een kind, wil je mij dat even pakken?. Je vraagt: wil jij dat boek voor mij pakken?. De taaltutor maakt er een gewoonte van om alles wat hij doet te benoemen. Vertel ook wat je een kind ziet doen. Hierdoor krijgt het kind een rijk taal aanbod.

4.2.2 Taal ruimte.

De taaltutor geeft het kind de ruimte om zelf te praten, valt regelmatig stil en nodigt het kind uit om wat te zeggen. Hierbij wordt geprobeerd om het kind meer te laten vertellen dan alleen het antwoord op de vraag. Om taal uit te lokken kun je dingen zeggen als: echt waar?, nee toch, zoo. De tutor laat zien je luistert door oogcontact, knikken en gebaren. Op deze manier geeft men een kind voldoende taalruimte.

4.2.3 Feedback.

De taaltutor reageert positief op wat het kind zegt, herhaalt wat het kind zegt op de goede manier zonder het uitdrukkelijk te verbeteren. Bijvoorbeeld het kind zegt "ikke tuiten spelen", ah jij wilt buiten spelen?. Zo laat je het kind in zijn waarde, en geef je op een goede manier feedback.

4.2.4 Woorden uitleggen.

Drie uitjes:

Het aanbieden van de taal, veel taal noemen we:

Uit- leggen

Uit- breiden

Uit- beelden

Uit leggen is dat je iets vertelt over het woord. Bijvoorbeeld de bal is rond, hij is geel en er zitten sterren op.

Uit breiden betekend dat je gelijk andere woorden gebruikt die als vanzelf horen bij het woord dat je uitlegt. Bijvoorbeeld: we gaan samen opruimen, alle speelgoed doen we in de bak. Op deze manier leren kinderen de woorden niet los, maar altijd samen met andere woorden. Dat maakt het leren van woorden makkelijker en sneller.

Uit beelden bij de overige woorden is vaak moeilijk om voorbeelden te vinden, deze moeten uitgebeeld worden. Deze woorden worden voorgedaan en daarbij vertellen wat je doet. Bijvoorbeeld bij alsjeblieft en dank je wel. Men kan een verhaal uit een boekje vertellen maar men kan ook vertellen en daarbij voorwerpen gebruiken, je beeld dan zo het verhaal uit. Zo kunnen kinderen gestimuleerd worden om het verhaal na te spelen, wat dan ook hun woordenschat weer vergroot.

4.3 Inzet Tutor.

De Tutor wordt n.a.v. het zorgplan A bij stap 3 ingezet (in overleg met ouders/verzorgers). De tutor start de begeleiding op ieder dagdeel dat het kind aanwezig is. De coördinator maakt een melding van de start van tutorbegeleiding bij de zorgcoördinator. De tutor maakt een verslag aan de hand van een evaluatieformulier en het desbetreffende kind wordt in de werkbespreking (1 keer per 8 weken) besproken.

4.4 Ouderbetrokkenheid.

Het succes is mede afhankelijk van de wijze waarop dit in de thuissituatie wordt ondersteund. Ouders worden goed op de hoogte gebracht van het verloop van de tutorbegeleiding en hen wordt ook gevraagd om thuis met hun kind te oefenen. Aan de ouders wordt een tutor boekje met pictogrammen en woordlijsten verstrekt met de bedoeling dat ouders ook thuis met hun kind de woordjes kunnen oefenen.

Na ieder thema dat volgens het programma van Puk en Ko wordt uitgevoerd krijgen de ouders een evaluatieformulier waar ze hun bevindingen op aan kunnen geven

5. Volgen en signalering.

Iedere peuter ontwikkelt zich op zijn eigen tempo en op zijn eigen manier. Bij de meeste peuters is een reden tot bezorgdheid, maar soms kunnen er vragen opkomen over het gehoor, het gezichtsvermogen, de motoriek, taal- en spraakontwikkeling, de opvoeding en het gedrag.

Door het hanteren van het "KIJK" observatie- en registratiesysteem kan een pedagogisch medewerker het eventuele probleem helder krijgen.

Tijdige signalering van een eventuele achterstand of ontwikkelingsstoornis maakt het mogelijk om advies en hulp in te schakelen waardoor de nadelige gevolgen zo beperkt mogelijk blijven.

Kinderopvang/peuterspeelzaal Swalmen maakt bij eventuele achterstand of ontwikkelingsstoornis gebruik van een handelings- c.q. zorgplan. In overleg met de ouder en zorgcoördinator wordt het handelingsplan gehanteerd. Ook kan de zorgcoördinator gebruik maken van externe deskundigen. Mensen die gespecialiseerd zijn in problemen die kunnen optreden bij opgroeiende peuters, zoals logopediste, orthopedagoog, kindertfysiotherapeut of consultatiebureauarts.

Ouders hebben de primaire verantwoordelijkheid voor hun peuter. Wanneer de ouders niets doen met het advies en geen verdere stappen ondernemen of toestemming geven tot, dient de zorgcoördinator dit te alle tijden te respecteren. Hierop is een uitzondering: bij een vermoeden van kindermishandeling wordt contact opgenomen met het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling en Huiselijk geweld "Veilig Thuis".

6. Groepssamenstelling.

Elke peutergroep van de kinderopvang en peuterspeelzaal heeft vaste pedagogisch medewerkers. De leidster kind/ratio bedraagt 2 pedagogisch medewerkers en max. 16 en voor de peuterspeelzaal max 15 peuters.

De pedagogisch medewerker is eindverantwoordelijke voor het inhoudelijke aanbod, de werkwijze op de groep en het volgen van de ontwikkelingen van de peuters. De pedagogisch medewerker is ook degene die de oudergesprekken, behorend bij het observatie- en registratiesysteem, voert. Bij eventuele zorgen omtrent de ontwikkeling is zij verantwoordelijk voor de contacten met ouders en zorgcoördinator.

De extra ondersteuning in het begeleiden van een kind wordt gevoerd door de tutor.

Naast de medewerkers in vast of tijdelijk dienstverband zijn er ook stagiaires aan het team toegevoegd.

7. Warme overdracht.

De warme overdracht is vormgegeven middels het VVE traject (Voor en Vroeg schoolse Educatie) en heeft een gestructureerde didactische en pedagogische aanpak. Omdat vanuit passend onderwijs een passende plek op een passende school gevonden moet worden is het van belang, bij de voorschoolse voorziening, om zorg bij kinderen vroegtijdig te onderkennen. Een goede overdracht is essentieel. Afstemming vindt plaats op alle ontwikkelingsgebieden en de ouderbetrokkenheid. Er is een intensieve begeleiding van de doelgroep kinderen van de kinderopvang naar de basisschool. Tijdens de overdracht wordt aandacht besteed aan de ontwikkeling van kinderen, wordt aangegeven of het kind interne en/of externe begeleiding heeft gekregen en of het kind het vve traject doorlopen heeft. De overdracht van het kind wordt door de pedagogisch medewerker of zorgcoördinator gepland. Deze objectieve overdracht zonder vooroordelen vindt voor alle kinderen ± 8 weken van tevoren plaats.

Er zijn verschillende vormen van overdracht.

- Regulier: de overdracht vindt plaats tussen pedagogisch medewerker en de leerkracht.
- Doelgroep:
 - Aandachtkind: de overdracht vindt plaats tussen de pedagogisch medewerker en de interne begeleider/directie van de basisschool.
 - Zorgkind: de overdracht vindt plaats tussen de zorgcoördinator en de interne begeleider/directie van de basisschool.
 - VVE: de overdracht vindt plaats tussen de zorgcoördinator de interne begeleider/directie van de basisschool. Uitgangspunt is dat de ouders/verzorgers van het kind hierbij aanwezig zijn

Tijdens de overdracht ontvangt de basisschool een kopie van het overdrachtsformulier en wordt het observatie en registratiesysteem KIJK (met toestemming van de ouders/verzorgers) aan de basisschool overgedragen.

Om de doorgaande lijn naar het basisonderwijs te stimuleren wordt er aansluitend na elke overdracht kort terug gekeken naar kinderen die eerder overgedragen zijn. Op deze manier wordt het kind gevolgd in zijn ontwikkeling van 0 tot 6 jaar en is deze ontwikkeling goed in kaart te brengen. Tevens is dit een moment om ervaringen te delen en de samenwerking tussen de kinderopvang en de basisschool te vergroten.

8. Ouderbeleid.

Om peuters optimale ontwikkelingskansen te kunnen bieden, heeft de kinderopvang/peuterspeelzaal wel een taak ten opzichte van ouders. De ouders zijn en blijven verantwoordelijk voor hun peuters. De sluitende aanpak (het vormgeven van de doorgaande ontwikkelingslijn) zal in de eerste plaats door de ouders in de thuissituatie vormgegeven moeten worden. Informatie uitwisseling, overleg en afstemming m.b.t. de aanpak van de individuele peuter zijn taken die de organisatie ten opzichte van ouders heeft. Voor veel ouders werkt de informatie-uitwisseling als extra ondersteuning. Door het laagdrempelig karakter leggen ouders vragen, zorgen en andere opvoedkwesties neer bij de ped.medewerkers. Wanneer het betrekking heeft op opvoedondersteuning heeft de pedagogisch medewerker een verwijzende taak en fungeert als intermediair bij het tot stand brengen van een aanbod van opvoedondersteuning. Het uitvoeren van dit aanbod moet door

gespecialiseerde deskundigen gebeuren. Ten aanzien van signalering van een taalontwikkelingsachterstand bij een peuter worden de ouders intensief betrokken en hun wordt verzocht ondersteuning te bieden bij de extra begeleiding door de tutor en of pedagogisch medewerker.

8.1 VVE Thuis.

VVE thuis VVE Thuis tracht de onderwijskansen van kinderen van 2 tot 6 jaar te vergroten door:

- Het bevorderen van hun taal- en sociaalemotionele ontwikkeling, met accent op het vergroten van de woordenschat.
- Het bevorderen van een ondersteunend en stimulerend gezinsklimaat.

Jaarlijks organiseren wij 8 bijeenkomsten voor ouders met VVE geïndiceerde peuters. Elke bijeenkomst worden ouders geïnstrueerd en geadviseerd hoe zij thuis het taalaanbod kunnen vergroten en het belang hiervan. De ouders ontvangen elke bijeenkomst materialen om thuis aan de slag te kunnen gaan. Tevens wordt de voorgaande bijeenkomst geëvalueerd en is er ruimte voor de ouder zelf. Soms hebben ouders vragen hoe het taalaanbod te vergroten in hun persoonlijke situatie maar vaak worden algemene opvoedingskwesaties besproken. Verwacht wordt dat ouders thuis met hun peuter leuke spel activiteiten gaan doen die aansluiten bij het thema van de kinderopvang. Deze VVE Thuis bijeenkomsten zullen in het basisonderwijs voort gezet worden in de groepen 1 en 2.

8.2 Uitgangspunten van het ouderbeleid.

In een goed contact tussen pedagogisch medewerker en ouder is er wederzijds vertrouwen in elkaar, een vertrouwensband.

Kinderopvang Swalmen hanteert daarbij de volgende uitgangspunten:

- Doel dat alle ouders zich thuis voelen op de locatie.
- Aan de hand van het observatie- en registratiesysteem "KIJK" krijgen ouders 2 x per jaar een oudergesprek hoe de ontwikkeling van hun peuter verloopt.
- Ouders krijgen voldoende gelegenheid om hun wensen en hun kritiek over te brengen.
- Ouders hebben voldoende invloed op de uitvoering.
- Ouders met verschillende visies en gewoonten in de opvoeding voelen zich geaccepteerd en gerespecteerd.
- Ouders kunnen advies krijgen ten aanzien van de ontwikkeling, verzorging en opvoeding.

Wat kan de ouder van een pedagogisch medewerker verwachten en wat verwacht de pedagogisch medewerker van de ouder;

- Een open contact, omdat dit de basis legt voor de ontwikkeling van de peuter.
- Betrokkenheid, zij delen de zorg en de opvoeding.
- Respect voor de werkwijze, medewerking en erkenning van regels en grenzen die er zijn.

Het contact tussen de ouder en de pedagogisch medewerker betreft altijd zaken die te maken hebben met de eigen peuter. Dit betekent dat er geen informatie gegeven wordt over andere peuters.

- Respect voor eigen taal.
- Bij kinderen met een taalontwikkelingsachterstand wordt verwacht dat de ouder in de thuissituatie de peuter extra begeleid. De ouder wordt een tutorboekje verstrekt met uitleg om met de peuter bij ieder VVE-thema de woordenschat met bijbehorende pictogrammen thuis door te nemen.

- Evaluatie met de ouder na sluiting van het thema a.h.v. het tutor-ouder evaluatieformulier.

De contacten tussen ouder en de pedagogisch medewerker krijgen vorm als volgt;

- Korte gesprekken tijdens het brengen en halen.
- Oudergesprek.
- Ouderavonden.
- Informatieavonden o.a. Puk en Ko.
- Op afspraak.
- Gezamenlijke workshops met basisonderwijs.

9. De oudercommissie.

Naast de eerder beschreven mogelijkheden om contacten met de pedagogisch medewerkers en/of organisatie te hebben is deelname aan een oudercommissie een andere mogelijkheid.

De doelstelling van een oudercommissie is:

- De belangen van de kinderen en de ouders van de Kinderopvang Swalmen waar de oudercommissie aan verbonden is zo goed mogelijk te behartigen en de ouders te vertegenwoordigen.
- Te adviseren ten aanzien van kwaliteit.
- Het behartigen van de belangen van de ouders van Kinderopvang Swalmen bij de directie en het bestuur en middels de oudercommissie.

10. Personeel.

Kinderopvang/peuterspeelzaal Swalmen hecht veel waarde aan goed personeel. Goed in de zin van opleiding en ervaring, maar ook goed in de zin van enthousiast en gemotiveerd. Ouders mogen verwachten dat hun kinderen op een deskundige en vriendelijke wijze worden begeleid.

10.1 Deskundigheid.

Conform de geldende wet- en regelgeving voldoen de pedagogisch medewerkers van de kinderopvang en peuterspeelzaal aan de vastgestelde opleidingseisen. De pedagogisch medewerkers werkend in de peutergroepen van de kinderopvang en peuterspeelzaal zijn gecertificeerd voor het voeren van de methode Puk en Ko. Verder zijn er binnen de organisatie gecertificeerde tutors en een zorgcoördinator.

Alle taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van iedere functionaris, zijn vastgelegd in een functieomschrijving.

Regelmatig worden medewerkers bijgeschoold op zowel pedagogisch gebied als ook op hun vaardigheden m.b.t. communicatie, BHV, enz.

Pedagogisch medewerkers van de kinderopvang en peuterspeelzaal worden structureel geschoold om m.n. het VVE beter vorm te kunnen geven op het gebied van taalontwikkeling.

10.2 Zorgcoördinator.

Binnen kinderopvang Swalmen is de zorg coördinator aangesteld om de zorg binnen de organisatie te waarborgen.

De zorg coördinator werkt nauw samen met de pedagogisch medewerkers. Soms heeft de pedagogisch medewerker het vermoeden tijdens observaties, of gewoon onderbuik gevoel, dat er iets mis is met een kind. Het kan gaan om het gedrag of de ontwikkeling van het kind, of iets in de thuissituatie. We praten dan over aandacht/zorgkinderen.

De zorgcoördinator:

- Communiceert altijd open met de ouders bij een bijzondere zorgvraag van een kind (informatie uitwisselen, motiveren tot hulp, verwijzen, terugkoppelen).
- Gaat zorgvuldig om met privacygevoelige informatie.
- Voert individuele of groepsgericht observaties uit.
- Maakt in overleg met ouders een plan van aanpak op basis van observaties.
- Adviseert pedagogisch medewerkers met betrekking tot de ontwikkeling van kinderen.
- Motiveert pedagogisch medewerkers bij de aanpak rond de zorg van een kind.
- Onderhoudt contacten met externe instellingen/partners (informatie uitwisselen, verwijzen, terugkoppelen).
- Maakt afspraken met ouders, pedagogisch medewerkers en externe instellingen/partners over zorgkinderen en bewaakt deze.

Dit alles zal een bijdrage leveren aan het optimaliseren van de opvang voor kinderen met een bijzondere zorgvraag, waarbij het welbevinden van het kind centraal staat.

11. Overlegstructuur.

Er zijn verschillende vormen van overleg binnen de kinderopvang/peuterspeelzaal van kinderopvang Swalmen. Als volgt;

- Teamvergadering (gehele team).
- Teamvergaderingen per coördinator.
- Kind besprekingen.
- Coördinatorenoverleg.
- Activiteitenoverleg.
- Clusterbijeenkomsten VVE.

Op beleidsniveau:

- Bestuurlijk overleg kinderopvang/peuterspeelzaal.
- Directieoverleg basisscholen.
- Deelname regionaal overleg kinderopvang.
- Deelname regionaal overleg peuterspeelzalen.
- Deelname Gemeentelijk VVE-overleg.
- Deelname LEA (lokale educatieve agenda).
- Deelname samenwerkende organisaties voortgezet onderwijs.

12. Samenwerking met het basisonderwijs.

De Samenwerking met het basisonderwijs betreft verschillende terreinen;

- De overdracht van peuterspeelzaal, kinderopvang naar de basisschool.
- Gezamenlijk activiteiten aanbod voor kinderen van de peuterspeelzaal, kinderopvang en groep 1 en 2 van de basisscholen.
- Gezamenlijk activiteiten aanbod in het kader van stimuleren ouderbetrokkenheid.
- Gezamenlijke scholing leerkrachten groep 1 en 2 en pedagogische medewerkers.
- Clusterbijeenkomsten leerkrachten groep 1 en 2 en pedagogische medewerkers.
- Stuurgroep overleg management basisonderwijs en kinderopvang/peuterspeelzaal.
- Ontwikkeling in het kader van de brede school ontwikkeling.
- Gezamenlijk gebruik van ruimtes binnen de basisscholen t.b.v. buitenschoolse opvang en/of kinderopvang, peuterspeelzaal.

12.1 Samenwerking met andere belanghebbende.

- Gemeente

Kinderopvang/peuterspeelzaal Swalmen is een geregistreerde peuterspeelzaal en kinderopvang van de Gemeente Roermond.

Middels de subsidierelatie voor zowel het peuterspeelzaalwerk als ook het VVE-aanbod, is er sprake van een intensieve samenwerking tussen Gemeente en Kinderopvang/peuterspeelzaal Swalmen. Daarnaast is de intensieve samenwerking ook gebaseerd op een gedeelde maatschappelijke verantwoordelijkheid van beide organisatie.

Kinderopvang en peuterspeelzaal Swalmen moeten voldoen aan de wet- en regelgeving Kinderopvang. De Gemeente heeft een toezichhoudende taak t.a.v. de omvang, de kwaliteit en het functioneren van de kinderopvang en peuterspeelzaalwerk. De Gemeente heeft het toezicht op de kwaliteit gedelegeerd aan de GGD. Jaarlijks worden de kinderopvang en peuterspeelzaal van Swalmen geïnspecteerd. Het inspectierapport is openbaar (zie website); indien tekortkomingen worden geconstateerd, heeft de Gemeente een handhavende verantwoordelijkheid.