

j.c. ritzen  
notaris te roermond

giro 3630826

banken roermond:

abn	57.88.38.230
amro	46.17.12.679
ncb	23.67.55.854
nmb	68.28.13.540
paribas	63.38.70.951
rabo	13.12.05.730
credit lyonnais	64.48.91.076
st spaarbank lb	85.89.00.785

roermond, 10 juli 1989.

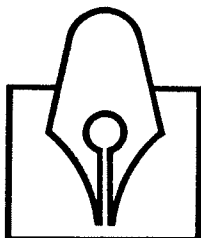
onderwerp:

AKTE VAN STATUTEN.

"STICHTING EXPLOITATIE WATERWACHT",

gevestigd te ROERMOND.

-0-0-0-0-0-0-0-0--0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-



**j. c. ritzen**  
notaris te roermond

**l. a. peters**  
**mr. a. b. j. m. urlings**  
kandidaat-notarissen

st. cornelisstraat 2  
6041 hn roermond  
telefoon 04750-31228\*  
telefax 04750-31532  
postbus 20  
6040 aa roermond



Heden, de TIENDE JULI -----  
NEGENTIENHONDERD NEGEN EN TACHTIG, -----

verschenen voor mij, Joseph Clement Ritzen, notaris ter --  
standplaats Roermond: -----

I. de Heer JOHANNES MARGARIET SCHMITZ, directeur van -----  
Schmitz Assurantiën B.V., wonende te 6041 AV Roermond,  
Op het Schoor 9, volgens zijn verklaring geboren op ---  
zeventien februari negentienhonderd vijf en dertig; ---

II. de Heer HENRI BECKERS, particulier, wonende te 6042 HK  
Roermond, Marijkelaan 6, volgens zijn verklaring -----  
geboren op acht maart negentienhonderd een en twintig.

De comparanten verklaarden bij deze een stichting in het -  
leven te roepen en daarvoor vast te stellen de navolgende

-----S T A T U T E N -----  
NAAM, ZETEL EN DUUR. -----

ARTIKEL 1. -----

1.1. -----

De stichting is genaamd: STICHTING EXPLOITATIE WATERWACHT.  
Zij heeft haar zetel in de Gemeente ROERMOND. -----

1.2. -----

De stichting is heden opgericht -----  
en wordt aangegaan voor onbepaalde tijd. -----

DOEL. -----

ARTIKEL 2. -----

2.1. -----

De stichting heeft ten doel: -----

1. het verkrijgen van geldmiddelen tot exploitatie van ---  
roerende en onroerende zaken ten behoeve van de -----  
waterwacht, zoals onder meer ten behoeve van de -----  
vereniging Roermondse Reddingsbrigade, gevestigd te ---  
Roermond; -----

2. het exploiteren van bedoelde roerende en onroerende ---  
zaken en voorts al hetgeen met een en ander -----  
rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe ---  
bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van ----  
het woord. -----



- 2.2. -----  
De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door: ----  
a. het ontwikkelen, organiseren en zo nodig ten -----  
uitvoer brengen van onderdak en behuizing van de -----  
waterwacht, -----  
in het bijzonder van de vereniging Roermondse -----  
Reddingsbrigade; -----  
en al hetgeen in de ruimste zin van het woord met ----  
het doel verband houdt. -----  
b. De stichting is niet gericht op het maken van winst, --  
doch rekent het bijeenbrengen van geldmiddelen ten ----  
behoefte van het realiseren van het gestelde doel, ----  
mede tot haar taak. -----

GELDMIDDELEN. -----

ARTIKEL 3. -----

- De geldmiddelen van de stichting zullen bestaan uit: ----  
- het door de oprichters tot verwezenlijking van het ----  
stichtingsdoel bestemde bedrag; -----  
- opbrengsten van het exploiteren van roerende en -----  
onroerende zaken en van verdere activiteiten; -----  
- subsidies en donaties; -----  
- hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, -----  
schenking of op enigerlei andere wijze verkrijgt. -----

BESTUUR. -----

ARTIKEL 4. -----

4.1. -----

Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste vijf -  
leden. -----

4.2. -----

De leden worden gekozen, benoemd en ontslagen door het ---  
bestuur. -----

Het besluit met betrekking tot verkiezing, benoeming of --  
ontslag dient overeenkomstig het bepaalde in artikel 8 lid --  
3 te worden genomen. -----

Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in het -  
vorige lid bepaalde - door het bestuur met algemene -----



stemmen vastgesteld. -----

4.3. -----

Het bestuur heeft een zodanige samenstelling dat steeds --  
minder dan de helft van het aantal bestuursleden bestaat -  
uit gewone leden en/of bestuursleden van de Roermondse ---  
Reddingsbrigade. -----

De overige bestuursleden zijn geen leden van de Roermondse  
Reddingsbrigade. -----

Deze laatsten worden benoemd op persoonlijke titel op ----  
voordracht van de zittende bestuursleden geen lid zijnde -  
van de Roermondse Reddingsbrigade. -----

4.4. -----

Periodiek zullen één of meer bestuursleden aftreden -----  
volgens een door het bestuur op te stellen rooster. -----

Een aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar. -----

Een nieuw benoemd bestuurslid, benoemd in een tussentijdse  
vakature, neemt op het rooster van aftreden de plaats in -  
van hem, die hij vervangt. -----

ARTIKEL 5. -----

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door niet -----  
herkozen te worden na periodieke aftreding, door -----  
overlijden, bij verlies van het vrije beheer over zijn ---  
vermogen, ingeval van ontslagname uit of verlies van de --  
bestuursfunctie van de Roermondse Reddingsbrigade, bij ---  
schriftelijke ontslagname door het lid, bij royement en op  
grond van het ontslag door de rechtbank. -----

ARTIKEL 6. -----

6.1. -----

Wanneer in het bestuur een vakature is ontstaan zal daarin  
door de overblijvende bestuursleden ten spoedigste, binnen  
een termijn van twee maanden, worden voorzien, door -----  
benoeming van een nieuw bestuurslid, waarbij rekening ----  
wordt gehouden met de bestuurssamenstelling als hiervoor -  
in artikel 4 lid 3 bedoeld. -----

6.2. -----

Bij verschil van mening tussen de overblijvende -----



bestuursleden omtrent de benoeming, alsmede wanneer te ---  
eniger tijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken  
en voorts indien de overgebleven bestuursleden zouden ----  
nalaten, binnen een termijn van twee maanden, in de -----  
vakature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden --  
door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of  
op vordering van het openbaar ministerie. -----

6.3. -----  
Mocht om welke reden dan ook het aantal bestuursleden ----  
gedaald zijn beneden het statutair minimum dan vormen deze  
personen niettemin een wettig bestuur behoudens de -----  
vertegenwoordiging van de stichting in de gevallen als ---  
bedoeld in de artikelen 8 leden 1 en 2 en de artikelen 14  
en 15 doch zij hebben de verplichting zo spoedig mogelijk  
binnen een termijn van twee maanden te voorzien in de ----  
vakature(s). -----

6.4. -----  
De leden van het bestuur genieten van de kas geen -----  
beloning. -----  
De ten behoeve van de stichting gemaakte kosten kunnen ---  
onder overlegging van de betreffende bewijsstukken -----  
gedeclareerd worden bij de penningmeester. -----

DAGELIJKS BESTUUR. -----

ARTIKEL 7. -----

7.1. -----  
Het bestuur kiest uit zijn midden een Dagelijks Bestuur, -  
bestaande uit de voorzitter, de sekretaris en de -----  
penningmeester, alsmede een bestuurslid wanneer de -----  
functies van sekretaris of penningmeester in een persoon -  
verenigd zijn. -----

Zoveel mogelijk wordt rekening gehouden met de -----  
bestuurssamenstelling in het Dagelijks Bestuur als -----  
hiervoor in artikel 4 lid 3 bedoeld. -----

7.2. -----  
Het Dagelijks Bestuur is belast met de uitvoering van de -  
besluiten van het bestuur. -----



BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING. -----

ARTIKEL 8. -----

8.1. -----

Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, tot het kopen, vervreemden of bezwaren van ----- register-goederen. -----

8.2. -----

Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk ----- medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ---- derde verbindt, in een vergadering, waarin alle ----- bestuurders aanwezig of door een schriftelijk ----- gevolmachtigde vertegenwoordigd zijn. -----

8.3. -----

Het besluit met betrekking tot het bepaale in lid 1 of lid 2 van dit artikel 8 dient te worden genomen met een ----- meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van de stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders ----- aanwezig/vertegenwoordigd zijn. -----

Wanneer in een vergadering waarin het bepaalde in lid 1 en 2 van dit artikel 8 aan de orde is, niet alle ----- bestuursleden aanwezig / vertegenwoordigd zijn, dan wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen te houden niet ----- eerder dan tien dagen en niet later dan dertig dagen na de eerste. -----

In deze vergadering kan een besluit als in dit artikel --- bedoeld rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid -- van ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte ----- stemmen, ongeacht het aantal aanwezige/vertegenwoordigde - leden. -----

8.4. -----

De voorzitter en de sekretaris vertegenwoordigen ----- gezamenlijk de stichting in en buiten rechte. -----

In geval van ontstentenis of belet van de voorzitter of de sekretaris wordt de stichting vertegenwoordigd door de ---



voorzitter casu quo de sekretaris en één ander lid van het bestuur. -----

Bij ontstentenis of belet van zowel de voorzitter als de sekretaris wordt de stichting vertegenwoordigd door twee - andere bestuursleden. -----

COMMISSIES. -----

ARTIKEL 9. -----

9.1. -----

Het bestuur kan zich bij de uitoefening van zijn taak ---- laten bijstaan door een of meer, door het bestuur te ---- benoemen, permanente of tijdelijke commissies. -----

9.2. -----

Aan deze commissies kunnen door het bestuur bepaalde ---- bevoegdheden worden toegekend. -----

Deze commissies zijn rekening en verantwoording ---- verschuldigd aan het bestuur. -----

BESTUURSVERGADERINGEN. -----

ARTIKEL 10. -----

10.1. -----

Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of degene die hem vervangt dit wenst. -----

10.2. -----

Het bestuur vergadert in ieder geval twee maal per jaar. - Voor één juli van elk jaar, houdt het bestuur de ----- jaarvergadering. -----

Tijdens deze vergadering worden de jaarverslagen behandeld van de sekretaris en de penningmeester en al hetgeen op -- een jaarvergadering pleegt te worden behandeld. -----

Voor één november van elk jaar vergadert het bestuur met - onder andere als agendapunt de begroting van het komend -- jaar. -----

10.3 -----

De sekretaris roept op tot de vergaderingen. -----

De wijze en termijn van oproepen kan in het na te noemen - huishoudelijk reglement nader worden geregeld. -----

De sekretaris maakt van het ter vergadering verhandelde en



beslotene notulen op die door hem en de voorzitter in de -  
volgende vergadering worden ondertekend. -----  
Fungeert de sekretaris als voorzitter dan geschiedt het --  
notuleren door de penningmeester. -----  
Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de ----  
sekretaris uit te reiken en door hem te ondertekenen kopie  
van de notulen. -----

#### 10.4. -----

De leden van het bestuur zijn bevoegd zich door een -----  
schriftelijk gevolmachtigde mede-bestuurslid ter -----  
vergadering te laten vertegenwoordigen op overlegging van  
een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der -  
vergadering voldoende volmacht. -----

Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één -----  
mede-bestuurslid als gevolmachtigde optreden. -----

#### STEMMEN. -----

#### ARTIKEL 11. -----

##### 11.1. -----

Het bestuur is bevoegd buiten vergadering besluiten te ---  
nemen. -----

In dat geval is daartoe vereist dat alle bestuursleden hun  
stem schriftelijk uitbrengen. -----

Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde -  
bestuursledenaanwezig zijn, kunnen geldige besluiten ----  
worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen,  
mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten  
gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van ----  
vergaderingen niet in acht genomen. -----

##### 11.2. -----

Met uitgebracht stemmen zijn in de statuten steeds de ----  
geldig uitgebrachte stemmen bedoeld. -----

Blanko stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als -  
niet te zijn uitgebracht. -----

In het na te noemen huishoudelijk reglement kan nader ----  
worden geregeld welke stemmen ongeldig zijn. -----

##### 11.3. -----





Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden -----  
besluiten genomen met meerderheid van de uitgebrachte ----  
stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van  
het aantal bestuursleden aanwezig/vertegenwoordigd is. ---

11.4. -----

De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid  
schriftelijke stemming verlangt. -----

Stemming bij akklamatie is geoorloofd indien geen der ----  
bestuursleden zich daartegen verzet. -----

11.5. -----

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten  
briefjes. -----

11.6. -----

Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen  
meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming  
plaats hebben. -----

Indien ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij -  
een tussenstemming worden beslist tussen welke personen --  
zal worden herstemd. -----

Staken bij een tussenstemming of een herstemming der ----  
stemmen, dan beslist het lot. -----

11.7. -----

In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de -----  
statuten of het huishoudelijk reglement voorzien, beslist  
de voorzitter. -----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN. -----

ARTIKEL 12. -----

12.1. -----

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het -----  
kalenderjaar. -----

12.2. -----

Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der ----  
stichting afgesloten. -----

Daaruit worden door de penningmeester een balans en een --  
staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar ---  
opgemaakt, welke jaarstukken vergezeld kunnen gaan van een



rapport van een register-accountant of van een -----  
accountant-administratieconsulent en dertig dagen vóór de  
jaarvergadering aan het bestuur worden aangeboden. -----

12.3. -----

Tenminste dertig dagen voor een november van elk jaar ----  
wordt de begroting van het komend boekjaar door de -----  
penningmeester opgemaakt en aan het bestuur aangeboden. --

12.4. -----

De jaarstukken en de begroting van het komend boekjaar ---  
worden door het bestuur vastgesteld zo mogelijk tijdens de  
jaarvergadering casu quo tijdens de vergadering als in --  
lid 3. van dit artikel bedoeld. -----

REGLEMENT. -----

ARTIKEL 13. -----

13.1. -----

Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, ----  
waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze  
statuten zijn vervat. -----

13.2. -----

Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in ----  
strijd zijn. -----

13.3. -----

Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te --  
wijzigen of op te heffen. -----

13.4. -----

Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het -----  
reglement is het bepaalde in artikel 14. van toepassing. .

STATUTENWIJZIGING. -----

ARTIKEL 14. -----

14.1. -----

Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. -----  
Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen met  
algemene stemmen in een vergadering waarin alle -----  
bestuursleden aanwezig/vertegenwoordigd zijn, zonder dat  
in het bestuur enige vakature bestaat. -----

14.2. -----



Wanneer in een vergadering, waarin in een voorstel tot ---  
statutenwijziging aan de orde is, niet alle bestuursleden  
aanwezig/vertegenwoordigd zijn, dan wordt een nieuwe -----  
vergadering bijeengeroepen, -----  
te houden niet eerder dan tien dagen en niet later dan ---  
dertig dagen na de eerste. -----

In deze vergadering kan een besluit tot statutenwijziging  
rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van ten --  
minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen, -----  
ongeacht het aantal aanwezige/vertegenwoordigde leden. ---

#### 14.3. -----

De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële  
akte tot stand komen. -----

De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van  
de akte van wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer  
te leggen ten kantore van het openbaar -----  
stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel  
en Fabrieken te Roermond. -----

#### ONTBINDING. -----

#### ARTIKEL 15. -----

##### 15.1. -----

Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----  
Op het daartoe te nemen besluit is toepasselijk hetgeen in  
artikel 14 van deze statuten is bepaald aangaande een ----  
besluit tot wijziging van de statuten. -----

##### 15.2. -----

De stichting wordt bovendien ontbonden: -----  
- door insolventie nadat zij in staat van faillissement --  
is verklaard of door de opheffing van het faillissement  
wegens de toestand van de boedel; -----  
- door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde --  
gevallen. -----

#### VEREFFENING. -----

#### ARTIKEL 16. -----

##### 16.1. -----

De vereffening geschiedt door het bestuur. -----



Het bestuur draagt er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, ----- bedoeld in artikel 14 lid 3. -----

16.2. -----

De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is. -----

16.3. -----

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de ----- statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. -----

16.4. -----

Na betaling van eventuele schulden worden alle bezittingen roerende en onroerende overgedragen aan de Roermondse ----- Reddingsbrigade. -----

SLOTBEPALINGEN. -----

ARTIKEL 17. -----

In alle niet onder het voorgaande artikel vallende ----- gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet ----- voorzien, beslist het bestuur. -----

ARTIKEL 18. -----

De comparanten verklaarden, ter uitvoering van het ----- bepaalde in artikel 4, dat voor de eerste maal tot ----- bestuurders van de stichting worden benoemd: -----

1. de Heer Schmitz, comparant sub I. genoemd, -----  
in hoedanigheid van voorzitter; -----
2. de Heer Beckers, comparant sub II. genoemd, -----  
in hoedanigheid van sekretaris-penningmeester; -----
3. de Weledelgeleerde Heer Ir. HENRICUS JOHANNES MARIA ---  
SWAGTEN, fysicus, wonende te 6042 XL Roermond, Schout -  
Kellenerstraat 194, -----  
geboren op zes en twintig juli negentienhonderd twee en  
zestig, -----  
in hoedanigheid van bestuurslid; -----
4. de Heer FRANCISCUS CORNELIS POLLAERTS, -----  
werktuigbouwkundige, -----  
wonende te 6044 TH Roermond, -----



Olieslagersstraat 229, -----  
geboren op twaalf september negentienhonderd vier en -  
zestig, -----  
in hoedanigheid van commissaris; -----  
5. de Heer ANTONIUS JACOBUS VERSTAPPEN, particulier, ----  
wonende te 6043 CG Roermond, Kapelaan -----  
Sarsstraat 89, -----  
geboren op zes en twintig januari negentienhonderd twe  
en twintig, -----  
in hoedanigheid van commissaris. -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----  
-----WAARVAN AKTE, -----  
in minuut opgemaakt en verleden te ROERMOND, -----  
ten dage als in het hoofd dezer akte gemeld. -----  
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de --  
verschenen personen hebben deze eenparig verklaard van de  
inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op -----  
voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----  
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de --  
comparanten en mij, notaris, ondertekend. -----  
Was getekend: J.M.Schmitz = H.Beckers = J.C.Ritzen.-----  
Voor afschrift.-----

